

УСТАВ  
НА  
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ  
ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ  
**БЪЛГАРСКА ХОТЕЛИЕРСКА И РЕСТОРАНТЬОРСКА  
АСОЦИАЦИЯ**

ЕИК по БУЛСТАТ: 831537180

Ф.д. №17173/1993г., парт.№1023, том 16, рег.5, стр.53, 6 състав,

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и от 04.12.2012 г./ СДРУЖЕНИЕТО С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ **БЪЛГАРСКА ХОТЕЛИЕРСКА И РЕСТОРАНТЬОРСКА АСОЦИАЦИЯ**, наричана по-долу за краткост "БХРА" е юридическо лице с нестопанска цел учредено и функциониращо, съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този Устав, и е браншово туристическо сдружение, по смисъла на Закона за туризма.

/2/ СДРУЖЕНИЕТО С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ **БЪЛГАРСКА ХОТЕЛИЕРСКА И РЕСТОРАНТЬОРСКА АСОЦИАЦИЯ /БХРА/** е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

### **НАИМЕНОВАНИЕ**

/3/ Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ **БЪЛГАРСКА ХОТЕЛИЕРСКА И РЕСТОРАНТЬОРСКА АСОЦИАЦИЯ /БХРА/**, което може допълнително да се изписва и на английски език по следния начин: "**BULGARIAN HOTEL AND RESTAURANT ASSOCIATION**".

/4/ Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително ЕИК по БУЛСТАТ номер.

### **СЕДАЛИЩЕ**

/5/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2017г./ Седалището на сдружението са: РБългария, гр. София, Столична община.

### **АДРЕС**

/6/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2017г./ Адресът на управление на Асоциацията се определя с решение на Управителния Съвет.

## II. ЦЕЛИ НА АСОЦИАЦИЯТА, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Чл. 2 /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и от 04.12.2012 г./ БХРА се самоопределя като сдружение за осъществяване на дейност в обществена полза, съгласно чл. 2, ал. 1 от ЗЮЛНЦ:

### **ЦЕЛИ**

- /2/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ БХРА има следните цели:
1. Да осъществява защита на правата на своите членове пред държавни органи и институции, както и пред други сродни организации в страната и чужбина;
  2. Да отстоява интересите на членовете си, свързани с развиване на търговската им дейност, като организира, координира и поощрява развитието на хотелиерството и ресторантърството в България;
  3. Да разработва програми за развитие на дейността на членове си;
  4. Да популяризира постиженията и възможностите на своите членове в чужбина;
  5. Да задоволява интересите на своите членове, свързани с осигуряване на инвестиции, информация и специализирана помощ;

6. Да следи за спазване на професионалната етика и принципите на лоялна конкуренция между своите членове;

7. Да съдейства за подобряване на квалификацията на членове си като им оказва всестранна помощ и съдействие;

8. Да популяризира своята дейност и резултатите от нея и да допринася за осъществяването и развитието на хотелиерството и ресторантърството.

/3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г., 04.12.2012 г. и 05.04.2023 г./ Предметът на дейност на сдружението е: участие в национални и международни програми; водене на преговори, в качеството на представителна организация на ползватели, с организации за колективно управление на права за определяне размера на възнагражденията, събиращи от тях по реда на Закона за авторското право сродните му права и сключване на договори с тях за начина и условията на работа, в това число в изплащане на възнагражденията; организиране на срещи, симпозиуми, семинари и други за постигане на целите си; дава становища по проекти на закони и други нормативни актове, които имат отношение към целите на Асоциацията; подпомагане на правителствени и други не правителствени организации, работещи по същите теми; съдейства на членовете си и на други заинтересовани лица при решаване на спорове чрез доброволен арбитраж; съдейства на членовете си за установяване на полезни делови контакти, събира, обработва и предоставя информация за бизнес партньори в България и чужбина; подбор и разпространяване на статистическа и друга информация полезна за членовете и; осигуряване на правна помощ по проблеми, свързани с туризма, както и всякакъв друг вид дейности и услуги не забранени от законите на Р.България и международното законодателство във връзка с развитие на туристическия продукт в Р. България.

### **СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

/3a/ Създаване на информационни фондове; участие в национални и международни програми; подпомагане на правителствени и други неправителствени организации, работещи по същите теми; организиране и провеждане на семинари; осигуряване на правна помощ по проблеми, свързани с развитието на хотелиерството и ресторантърството.

### **ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ**

/4/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и от 04.12.2012 г./ БХРА може да извършва допълнителна стопанска дейност /чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ/, само ако е свързана с предмета на основната дейност на Асоциацията, като на основание чл.38, ал.1, т.5 от ЗЮЛНЦ, във връзка с чл.2 от Закона за туризма, ще разходва имуществото си за: повишаване качеството на туристическия продукт и развитие на туризма като отрасъл с приоритетно значение.

### **СРОК**

Чл. 3. Сдружението не е ограничено със срок.

## **III. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ**

Чл. 4 /1/ Членството в БХРА е доброволно.

/2/ Членовете на БХРА биват - редовни, асоциирани и почетни.

/3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и от 04.12.2012 г./ Редовните членове на Асоциацията могат да бъдат:

/a/ юридически лица /всички изброени в Част Втора, Дял Втори от ТЗ и сдруженията с нестопанска цел, съгласно ЗЮЛНЦ/, както и еднолични търговци (ЕТ) /съгласно Част Втора, Дял Първи от ТЗ/ - притежаващи в Република България средства за подслон, места за настаняване и/или заведения за хранене и/или атракции, които споделят целите на

Асоциацията, приемат нейния Устав и се съгласяват да изпълняват задълженията, регламентирани в него.

/б/ местни и чуждестранни хотелски вериги /юридически лица/, регистрирани в Република България, които споделят целите на Асоциацията, и приемат нейният Устав.

/в/ регионални туристически сдружения на хотелиерския и ресторантърския бранш, регистрирани като юридически лица по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

/г/ нов, приет с реш. на ОС от 04.10.2017 г. нов, приет с реш. на ОС от 04.10.2017 г./ Редовни членове могат да бъдат и: физически лица; туристически сдружения и организации; организации на местното самоуправление; държавни и общински организации; български и чуждестранни съюзи, представителства, обединения, асоциации, съсловни организации и др. подобни, както и които имат сходен или обслужващ бизнеса на членовете на Асоциацията.

Считано от датата на приемане на промените на ал.3 в Устава, редовните членове на сдружението, които не отговарят на новите изисквания на ал.3 губят качеството си на "редовен член" и придобиват качеството "асоцииран член".

/4/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2017 г./ Асоциирани членове могат да бъдат: физически или юридически лица, които имат предмет на дейност сходен или обслужващ бизнеса на членовете на Асоциацията, както и туристически сдружения и организации, търговци и организации, свързани с хотелиерската и ресторантърската дейност; туроператорски, консултански фирми, производители, банки, реклами агенции, организации за подготовка на кадри, организации на местното самоуправление, държавни и общински организации, български и чуждестранни съюзи, представителства, обединения, асоциации, съсловни организации и др. подобни, които споделят целите на Асоциацията и приемат нейният Устав.

/5/ За почетни членове на Асоциацията могат да бъдат приемани дългогодишни и изтъкнати деятели в областта на хотелиерството, ресторантърството и свързани с тях дейности.

Чл. 5 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Почетните и асоциираните членове на Асоциацията нямат правото на глас в Общото събрание на сдружението.

Чл. 6 Управителния съвет при одобряване на членовете по чл. 4, чл. 3 и ал. 4 може да поиска от тях информация, относно начините и средствата, с които те ще спомагат за изпълнението на целите и задачите на Асоциацията.

Чл. 7 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Приемането на нови членове в Асоциацията се извършва от Управителния съвет на Асоциацията въз основа на писмена молба, към която се прилагат доказателства относно законосъобразния характер на възникването на съответния член. Писменият отказ може да се обжалва в едномесечен срок от получаването му пред Общото събрание на Асоциацията.

Чл. 8 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г. и с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ Размерът и сроковете за плащане на годишния членски внос се определят от Управителния съвет на Асоциацията. Управителният съвет може да определя да бъдат правени допълнителни вноски от членовете на Асоциацията за целеви разходи и инициативи на асоциацията, като това решение се взема с квалифицирано мнозинство от 2/3.

Чл. 9 /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Управителният съвет при одобряване на членовете по чл. 4 може да поиска от тях информация, относно начините и средствата, с които те ще спомогнат за изпълнението на целите и задачите на Асоциацията.

Чл. 10 Членовете имат право:

/1/ Да избират и да бъдат избириани в ръководните органи на Асоциацията и на неговите структури;

/2/ Да участват в Общото събрание и провеждането на мероприятия на Асоциацията;

/3/ Да се възползват от дейностите на Асоциацията;

/4/ Да поставят за решаване въпроси от общ интерес;

/5/ Да поставят за обсъждане и търсят за защита по принципни проблеми, свързани с осъществяване на дейността на Асоциацията;

/6/ Да напуснат доброволно Асоциацията.

Чл. 11 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Членовете са длъжни:

/1/ Да спазват Устава на Асоциацията и решенията на Общото събрание;

/2/ Да съдействат за постигането на целите на Асоциацията;

/3/ /изм. с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ Да плащат годишния си членски внос до 30 април за текущата година. Управителният съвет, съгласно чл. 8, може да определи и друг срок на плащане на годишния членски внос. За новопъстъпилите членове – да плащат годишния си членски внос в 7-дневен срок от деня на избирането им за членове на Асоциацията.

/4/ Да не използват по какъвто и да е начин Асоциацията за цели, противоречащи на Устава.

Чл. 12 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ /1/ Членството в Асоциацията се прекратява на едно от следните основания:

1. С молба за доброволно напускане;

2. Смърт или поставяне под пълно запрещение, респ. несъстоятелност или прекратяване на юридическо лице - член на Асоциацията;

3. Изключване;

4. /нова с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ При отпадане.

/2/ /изм. с решение на ОС от 29.05.2019 г./ Отпадането на член е налице при невнасяне на годишния членски внос до 30 април на текущата година.

Чл. 12а /нов, приет с реш. на ОС от 08.09.2022 г./ По изключение Управителния съвет може да вземе решение да „замрази“ за определен период членството на редовен член, който не е заплатил членския си внос в определения срок. В този случай съответния „замразен“ член има статут на асоцииран член, с право на съвещателен глас.

Чл. 13 Член на Асоциацията се изключва с мотивирано решение на Управителния съвет при следните случаи:

/1/ При системно нарушаване на Устава на Асоциацията;

/2/ При системно нарушаване на правилата на осъществяване на дейността на Асоциацията;

/3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и с реш. на ОС от 26.08.2020 г. / Когато с действията си уронва престижа и името на Асоциацията или престижа и името на членовете на ръководните ѝ органи;

/4/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Решението на УС за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Асоциацията.

#### **IV. СТРУКТУРА**

Чл. 14 Органи на БХРА са:

- Общо събрание;
- Управителен съвет;
- /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г., 04.12.2012 г. и 04.10.2017 г./ Председател или до 3/трима/Председатели;
- Контролен съвет.

## **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл. 15 /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Общото събране е висш орган на Асоциацията. То се състои от всички редовни членове на Асоциацията. Почетните и асоциираните членове на Асоциацията имат право на участие в Общото събрание, но нямат право на глас /съгласно чл.5 от Устава/.

Чл. 16 /1/ Общото събрание се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно от Управителния съвет;

/2/ /изм. с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ Извънредно заседание на Общото събрание може да се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една десета от редовните членове на Асоциацията. Ако в последния случай Управителния съвет не свика Общо събрание в 14-дневен срок, то се свиква от свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Поканата за свикване на Общото събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на ОС и по чия инициатива то се свиква.;

/4/ Поканата подлежи на обнародване в Държавен вестник и се поставя на мястото за обявление в сградата, в която се намира управлението на Асоциацията, най-малко един месец преди насрочения ден;

/5/ Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от членовете с право на глас. Ако не се яви нужното число, събранието се отлага за един час по късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото членове се явят;

/6/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ В Общото събрание всеки редовен член има право на един глас. Допуска се гласуване въз основа на изрично писмено пълномощно, в което е посочен начин на гласуване по дневния ред. Всеки пълномощник може да представлява един редовен член. Преупълномощаване не се допуска. Асоциираните и почетните членове на Асоциацията имат право на съвещателен глас;

/7/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите редовни членове на Асоциацията, а за изменение и допълнение на Устава, за преобразуване и/или прекратяване на дейността на Асоциацията, е необходимо мнозинство от 2/3 от гласовете на присъстващите редовни членове;

/8/ Гласуването е явно или тайно по решение на Общото събрание.

Чл. 17 Общото събрание:

1. Определя основните насоки за развитието на Асоциацията;
2. Изменя и допълва Устава;
3. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и 04.10.2017 г./ Определя броя, избира и освобождава състава на Управителния съвет, избира и освобождава Председателя/Председателите на Асоциацията, който/които/ е/са/ член/членове/ на Управителния съвет по право;
4. Избира и освобождава Контролния съвет, изслушва и се произнася по неговия доклад;
5. Приема отчета на Управителния съвет;
6. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Взема решение за преобразуване и/или прекратяване на дейността на Асоциацията;
7. Утвърждава решенията на Управителния съвет, когато това се изисква от Устава;
8. /Отм. на 05.12.2007 г./
9. Одобрява бюджета и счетоводния баланс;
10. Взема и други решения, предвидени в този Устав и в действащото законодателство.

11. /доп. с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ Констатира отпадането на член при системно неучастие в работата на Асоциацията и/или Управителния съвет, което се констатира със съответните документи от Управителния съвет, съгласно приета от него Инструкция.

### **ПОЧЕТЕН ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АСОЦИАЦИЯТА**

Чл. 17а /приет с реш. на ОС от 04.10.2017 г./ /1/ Почетен председател, може да се избира физическо лице, което е заемало длъжността Председател на Асоциацията и съществено е допринесъл за изграждането, съществуването и популяризирането на асоциацията;

/2/ Почетният председател се избира от Общото Събрание;

/3/ Почетният председател е гарант за стратегическите цели на Асоциацията и има право на мнения, становища, участие в Общото Събрание, Управителния Съвет и Контролния Съвет, без право на глас;

/4/ Почетният председател по негова инициатива подкрепен в писмен вид с 10% /десет процента/ от членовете на Управителния съвет, може да свиква заседания на Управителния съвет и Общото събрание.

### **УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ. ИЗПЪЛНИТЕЛНО БЮРО**

Чл.18 /1/ /изм. с реш. на ОС от 11.05.2016 г., 04.10.2017 г. и 24.10.2019 г./ Управителния съвет е висш изпълнителен орган на Асоциацията, чийто брой и състав се определя от Общото събрание и се състои от максимум до 31 /тридесет и един/ редовни членове на Асоциацията, по смисъла на чл.4, ал.3 от този Устав. Членовете на УС избират до 6 /шест/ заместник-председатели:

/2/ Управителният съвет се избира от Общото събрание;

/3/ Управителният съвет приема правила за работата си.

### **МАНДАТ**

Чл. 18а. /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Управителният съвет се избира за срок от 5 /пет/ години, като неговите членове могат да бъдат преизбириани неограничено.

Чл. 19 /1/ Управителния съвет:

1. Взема решения за участие в търговски дружества, както и за прекратяването му;
2. Планира, организира и осигурява текущата работа на Асоциацията;
3. Осъществява ръководство на Асоциацията в периода между заседанията на Общото събрание;
4. /изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Представлява Асоциацията, както и определя обема на представителната власт на Председателя/Председателите;
5. Взема решения по текущи въпроси, свързани с разходите по придобиване на права и изпълнения на задълженията на Асоциацията;
6. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Взема решения за приемане на нови членове, изключване на членове и констатира отпадането им, съобразно този Устав и приетата за целта Инструкция;
7. Определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията, включително и дейността в обща полза и носи отговорност за това;
8. Подготвя заседанията на Общото Събрание и се отчита пред него за своята дейност;
9. Организира, осъществява и отговаря за изпълнението на решенията на Общото Събрание;
10. Определя реда и начина за стимулиране на деятели и членове на Асоциацията;

11. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Разработва и приема структурата и щата на Асоциацията;
  12. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Във връзка със своята дейност създава комисии, работни групи и други помощни органи;
  13. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Разпорежда се с недвижимото и движимо имущество на Асоциацията;
  14. /Нова 05.12.2007 г./ Избира Изпълнително бюро - оперативен орган към Управителния съвет на Асоциацията;
  15. Обсъжда и решава всички въпроси, освен тези, които са от компетентност на други органи на Асоциацията.
  16. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2017г./ Определя адреса на управление на Асоциацията.
  17. /Нов, приет с реш. на ОС от 05.04.2023 г./ Взима решения и упълномощава председателя, в качеството на представителна организация на ползватели да води преговори с организации за колективно управление на права за определяне размера на възнагражденията, събиращи от тях по реда на Закона за авторското право и сродните му права и да сключва договори с тях за начина и условията на работа, в това число в изплащане на възнагражденията.
- /2/ /изм. с реш. на ОС от 08.09.2022 г./ Управителния съвет се свиква най-малко един път на тримесечие. Свикването се извършва с покана, отправена от Председателя/Председателите на Асоциацията до всички членове на Управителния съвет или чрез публикуването ѝ на официалната интернет страница на Асоциацията.
- /3/ Извънредни заседания на Управителния съвет се свикват от Председателя/Председателите на Асоциацията по негова/тяхна инициатива или по искане на една трета от членовете на Управителния съвет. В последния случай Председателя/Председателите на Асоциацията е/са длъжен да свика/т Управителния съвет в едноседмичен срок.
- Чл. 20 /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и с реш. на ОС от 26.08.2020 г./  
Заседанията на Управителния съвет са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от неговите членове. Допуска се заседанията на Управителния съвет да се провеждат онлайн, като в този случай се считат за редовни, ако в заседанието са взели участие повече от половината от членове на Управителния съвет.
- /2/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен тези, за които съгласно закона или Устава се изисква друго квалифицирано мнозинство. За вземане на решения за изключване на членове на Асоциацията по 19, ал.1, т.6, както и за тези по чл.19, ал.1, т.3, 7 и 13 от този Устав се изисква обикновено мнозинство от всички членове на съвета;
- /3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и 08.09.2022 г./ Членовете на Управителния съвет имат право на един глас. В случай, че член на Управителния съвет не е заплатил членския си внос в предвидения срок, има право само на съвещателен глас. Гласуване по пълномощие се допуска с изрично писмено пълномощно. Член на Съвета или трето лице може да представлява само един отсъстващ член;
- /4/ /Нова, с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове на съвета подпишат протокола за съответното решение, без забележки и възражения.;
- /5/ /Нова с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решение. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателствуващия заседанието.;

/6/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Членовете на УС са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Асоциацията и да участват редовно в заседанията на съвета.

/7/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Член на Управителния съвет на Асоциацията отпада от състава му и не може да бъде избиран впоследствие за следващ мандат в ръководните органи на Асоциацията в случай, че:

- не са присъствали на заседания на Управителния съвет три или повече пъти и не са упълномощавали някой от тяхно име да присъства на заседание на Управителния съвет. Отпадането се констатира от Управителният съвет на Асоциацията, на основание изготвен доклад от Председателят/Председателите на Асоциацията.

- /нов, приет с реш. на ОС от 05.04.2023 г./ не е присъствал лично на повече от половината от заседанията на Управителния съвет, проведени през календарната година, независимо дали се е представлявал от пълномощник. Отпадането се констатира от Управителният съвет на Асоциацията, на основание изготвен доклад от Председателят/Председателите на Асоциацията.

/8/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Всеки член на Управителния съвет има право да подаде оставка, като я депозира писмено до Общото събрание на Асоциацията чрез Управителния съвет. Оставката е едностррен и доброволен акт, не е задължително да се посочват мотиви за подаването ѝ и не може да бъде оттегляна.

/9/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Управителният съвет, на първото си заседание след депозирането на оставката, взема решение за включването на въпроса в дневния ред на следващото Общо събрание.

/10/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Общото събрание взема решение, след предсрочното освобождаване на съответния член на Управителния съвет, на негово място да бъде избран нов член или мандатът да бъде продължен от останалите членове на Управителния съвет, без да се попълва състава му. Ако бъде избран нов член на Управителния съвет, той довършва мандата на члена, на чието място е избран.

/11/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ В случай, че оставка подава целият Управителен съвет на Асоциацията, следва да я депозира писмено до Общото събрание.

/12/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ До провеждането на Общото събрание, всички решения на Управителния съвет са валидни при условие, че са взети при спазване на изискванията, предвидени в чл. 20 /2/ от Устава на Асоциацията.

/13/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Общото събрание на Асоциацията взема решение дали Управителния съвет, resp. съответния член на Управителния съвет, който е депозирал оставка да бъде освободен от отговорност за дейността си или не.

Чл. 20а /приет на 05.12.2007 г. изм. с реш. на ОС от 04.12.2012 г. и 04.10.2017 г./ /1/ Изпълнителното бюро се състои от Председателят/Председателите на Асоциацията и избраните Зам. председатели.;

/2/ Дейността на Изпълнителното бюро се ръководи от Председателя / Председателите на Асоциацията. Изпълнителното бюро може да приеме Правилник за дейността си, който се одобрява от Управителния съвет на Асоциацията.

/3/ Изпълнителното бюро осъществява управление на текущата дейност на Асоциацията и изпълнява решенията на висшестоящите органи в рамките на предоставените му от УС правомощия, с изключение на тези по чл.19, ал.1, т.1,4,6,11,12,13 и 14 от устава.;

/4/ Изпълнителното бюро отчита дейността си пред УС.;

/5/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2017г. и изм. с реш. на ОС от 29.05.2019 г./

1. Изпълнителното бюро свиква редовни заседания веднъж месечно или две на тримесечие, а извънредни при необходимост ли по искане на една трета от членовете на Изпълнителното бюро. В последния случай Председателят/Председателите на Асоциацията е/са длъжен да свика/т заседание на Изпълнителното бюро в едноседмичен срок.

2. Свикването на редовни заседания се извършва с покана, отправена от Председателя/Председателите на Асоциацията до всички членове на Изпълнителното бюро.
3. Извънредни заседания на Изпълнителното бюро се свикват от Председателя/Председателите на Асоциацията по негова/тяхна инициатива или по искане на една трета от членовете на Изпълнителното бюро. В последния случай Председателя/Председателите на Асоциацията е/са длъжен/и да свика/т Изпълнително бюро в едноседмичен срок.

/6/ /изм. с реш. на ОС от 26.08.2020 г. / Заседанията са редовни, ако на тях присъстват най-малко половината плюс един от членовете му. Допуска се заседанията на Изпълнителното бюро да се провеждат онлайн, като в този случай се считат за редовни, ако в заседанието са взели участие най-малко половината плюс един от членовете му;

/7/ Решенията на Изпълнителното бюро се вземат с явно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите, с изключение на тези, за които вътрешнонормативен акт изисква друго мнозинство.

/8/ /нов, приет с реш. на ОС от 08.09.2022 г./ Членовете на Изпълнителното бюро имат право на един глас. Гласуване по пълномощие се допуска с изрично писмено пълномощно, като отсъстващ член на Изпълнителното бюро може да упълномощи само друг член на Изпълнителното бюро;

/9/ /нов, приет с реш. на ОС от 05.04.2023 г./ Член на Изпълнителното бюро отпада от състава му и не може да бъде избиран впоследствие за следващ мандат в ръководните органи на Асоциацията в случай, че не е присъствал лично на повече от половината от заседанията на Изпълнителното бюро, проведени през календарната година, независимо дали се е представлявал от пълномощник. Отпадането се констатира от Управителният съвет на Асоциацията, на основание изготвен доклад от Председателят/Председателите на Асоциацията. На мястото на отпадналния член, Управителният съвет избира нов член на Изпълнителното бюро, resp. нов заместник-председател на Асоциацията.

## **ПРЕДСЕДАТЕЛ/ПРЕДСЕДАТЕЛИ НА АСОЦИАЦИЯТА И ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛИ**

Чл. 21 /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г., 04.12.2012 г. и 04.10.2017 г./ Функцията на Председател на Асоциацията ще се изпълнява от 1 /един/ Председател или до 3 /трима/ Председатели, които се избират от Общото събрание с явно или тайно гласуване по негово решение. Представителството на Асоциацията и подписването на необходимите документи ще се извършва от Председателя или от двама от Председателите, винаги заедно. Председателят/Председателите е/са представител/представители на юридическите лица или физическо/физически лица, членове на Управителния съвет.

/2/ Председателят/Председателите на Асоциацията:

1. Представлява/т Асоциацията пред трети лица, в рамките на представителната му власт, определена от Управителния съвет;
2. /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и 04.12.2012 г./ Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. Разпорежда/т се със средствата на Асоциацията в рамките на утвърдения бюджет и решенията на УС;
4. Назначава/т и освобождава от длъжност щатни работници и служители на Асоциацията;
5. Ръководи/дят текущата работа на Асоциацията и води регистър на членовете на Асоциацията;

- 6.Осъществява/т други дейности, съобразно Устава на Асоциацията, които не са от проката компетентност на други органи на Асоциацията;
- /3/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002г., 04.12.2012г. и 04.10.2017г./ Председателят/Председателите на Асоциацията може/могат да делегира част от правомощията си за определен срок или без срок на няколко от заместник-председателите.

Чл. 21а /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Председател на Управителния съвет може да бъде предсрочно освободен от заеманата длъжност по негово искане, като подаде оставка, депозирана писмено до Общото събрание на Асоциацията чрез Управителния съвет.

/2/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ В депозираната писмена оставка съответният председател, следва изрично да заяви дали желае да бъде предсрочно освободен само от заеманата длъжност или и като член на Управителния съвет на Асоциацията.

/3/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Управителният съвет, на първото си заседание след депозирането на оставка от председателя, взема решение за включването на въпроса в дневния ред на следващото Общо събрание.

/4/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Когато Асоциацията се представлява от трима председатели и някой от тях подаде оставка, неговите функции до провеждането на Общо събрание, се поемат от другите двама председатели. В този случай представителството на Асоциацията и подписването на необходимите документи се извършва от двамата председатели винаги заедно, съгласно чл. 21 /1/ от Устава. При невъзможност да бъде взето единодушно решение от двамата председатели, въпросът се поставя за разглеждане от Изпълнителното бюро и се решава, съгласно правилата предвидени в чл. 20а /7/ от Устава на Асоциацията. Решението на Изпълнителното бюро е задължително за председателите и следва да пристъпи към неговото изпълнение.

/5/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Общото събрание взема решение, дали след предсрочното освобождаване на съответния председател, на негово място да бъде избран нов председател или мандатът да бъде продължен от останалите председатели.

/6/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Когато Асоциацията се представлява от един председател и той подаде оставка, неговите функции до провеждането на Общо събрание, се поемат от един или няколко заместник – председатели, определени с решение на Изпълнителното бюро. Председателят е задължен да окаже съдействие и да упълномощи по надлежен ред, определените от Изпълнителното бюро заместник – председатели, да представляват Асоциацията пред трети лица. Ако председателят откаже да съдейства или бездейства, Изпълнителното бюро вземе решение за свикване на Управителен съвет, който да вземе решение за свикване на редовно или извънредно Общо събрание за избор на председател / председатели.

/7/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ В случай, че след депозирането на оставка председателят се оттегли окончателно от заеманата длъжност, носи отговорност за дейността си до момента на упълномощаването на определените от Изпълнителното бюро заместник-председатели, а съответните заместник-председатели носят отговорност за дейността си за периода след упълномощаването им.

/8/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Общото събрание на Асоциацията взема решение дали председателят, който е депозирал оставка да бъде освободен от отговорност за дейността си или не.

Чл. 21б /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Заместник – председател може да бъде предсрочно освободен от заеманата длъжност като депозира писмена оставка до Управителния съвет на Асоциацията. В този случай неговите функции до провеждането на Управителен съвет, се поемат от другите заместник – председатели.

/2/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Управителният съвет взема решение, след предсрочното освобождаване на съответния заместник – председател, на негово място да бъде избран нов заместник – председател или мандатът да бъде продължен от останалите заместник – председатели.

Чл. 21в /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ В случай, че председател или заместник – председател подаде оставка от заеманата длъжност, но не и като член на Управителния съвет, той се освобождава от заеманата длъжност, като остава член на Управителния съвет.

Чл. 21г /1/нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Председател, заместник – председател и всеки член на Управителния съвет на Асоциацията може да бъде предсрочно освободен от заеманата длъжност, с мотивирано решение на Управителния съвет на Асоциацията, в следните случаи:

1. При системно неизпълнение на задълженията, предвидени в Устава на Асоциацията;
2. При системно нарушаване на Устава на Асоциацията;
3. При извършване на действия, с които нарушива професионалната етика или уронва престижа на Асоциацията;
4. При извършване на действия, с които уронва престижа и името на членовете на ръководните органи на Асоциацията;

/2/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Обстоятелствата по чл. 21г, т. 1, 2, 3 и 4 следва да бъдат констатирани най-малко от 1/2 от членовете на Управителния съвет или 1/10 от членовете на Асоциацията с право на глас, като по тяхна инициатива въпросът се поставя за разглеждане и се включва в дневния ред на следващото заседание на Управителния съвет.

/3/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Преди да бъде взето мотивирано решение на Управителния съвет, се дава възможност на засегнатото лице да изрази становище, след което се преценява налице ли са обстоятелствата по чл. 21г и има ли основание лицето да бъде предсрочно освободено от заеманата длъжност. Ако е необходимо, при вземане на решението могат да се изискат становища на Етичната комисия и/или Контролният съвет на Асоциацията.

/4/ /нов, приет с реш. на ОС от 26.08.2020 г./ Решението на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание на Асоциацията.

## ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Чл. 22 /изм. с реш. на ОС от 11.05.2016 г./ Главният секретар на БХРА е длъжност, която се заема след утвърждаване на кандидатурата от Управителния Съвет.

/1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Главният секретар:

1. Отговаря за организационното състояние на Асоциацията, координира работата на служителите и.
2. Организира изпълнението на решенията на Управителния Съвет.
3. Подготвя материалите за заседанията на Управителния Съвет, месечните и годишни планове на Асоциацията.
4. Организира разработването на проекти по програми, свързани с дейността на Асоциацията за развитие на хотелиерството и ресторантърството.
5. Провежда и координира срещи и прояви, възложени му от Председателя/Председателите, с оглед бъдещото сътрудничество на Асоциацията с други организации и институции.

6. Информира Председателя/Председателите, както и останалите членове на УС за текущата дейност на Асоциацията, изготвя месечни отчети за дейността си.
7. Изпълнява други задачи, възложени му във връзка с дейността на Асоциацията от Председателя/Председателите и.

## КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 23 /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г. и 08.09.2022 г./ Контролният съвет се състои от до петима членове, които се избират от Общото събрание.

/2/ Членовете на Контролния съвет избират Председател измежду членовете си.

/3/ Контролният съвет:

1. Осъществява цялостен контрол върху дейността на Асоциацията;
2. Осъществява сигнална функция за нарушения на финансовата и уставната дисциплина;
3. Следи за изпълнения на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
4. Приема молби, жалби, сигнали и предложения от членовете на Асоциацията и ги внася за разглеждане в Общото събрание;
5. Отчита се за своята работа пред Общото събрание и информира Управителния съвет за резултатите от своята дейност.

## РЕГИОНАЛНИ ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА

Чл. 24 /приет с реш. на ОС от 04.12.2012г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ По предложение на Председателя / Председателите на Асоциацията, Управителният съвет взема решения за откриване, преструктуриране или закриване на регионални представителства извън населеното място, в което се намира седалището и адреса на управление на Асоциацията. Преимуществено регионалните представителства следва да се откриват в населени места, в които не функционират регионални или местни туристически сдружения, по смисъла на Закона за туризма, или функциониращите туристически сдружения не са членове на Асоциацията. Управителният съвет на Асоциацията предварително определя териториалния обхват на отделните регионални представителства. В регионалните представителства могат да се създават секции по направления на работа или на териториален принцип. Всеки член може да участва в работата на повече от една секция

Чл. 24а /1/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Регионалните представителства на Асоциацията не са юридически лица, извършват дейностите, определени с решението на Управителния съвет на Асоциацията за откриването им, по предложение на Председателя / Председателите на Асоциацията.

/2/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Регионалните представителства на Асоциацията се ръководят от управително тяло или от един представляващ, които се определят с решение на Управителния съвет по предложение на Председателя / Председателите на Асоциацията.

/3/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Представляващ или член на управителното тяло на регионално представителство може да бъде единствено редовен член на Асоциацията, по смисъла на чл. 4 ал. 3 от Устава.

/4/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Членовете на регионалните представителства могат да бъдат редовни и асоциирани.

/5/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ В работата на регионалните представителства като членове могат да участват, както физически така и юридически лица.

/6/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Членският внос за участие в регионално представителство се определя от Управителния съвет на Асоциацията, по предложение на Председателя / Председателите.

/7/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Всеки член на регионално представителство внася дължимия членски внос, определен с решение на Управителния съвет, директно в общия бюджет на Асоциацията, до 30 април за текущата година.

/8/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ При невнасяне на годишния членски внос до 30 април на текущата година, съответният член на регионалното представителство отпада, съгласно чл. 12, ал. 2 от Устава на Асоциацията.

/9/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ До приемането на изрични правила за работа на регионалните представителства същите се подчиняват на разпоредбите, регулиращи работата на Управителния съвет на Асоциацията.

/10/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Председателят / Председателите на Асоциацията, лично и чрез администрацията работеща в седалището и адреса на управление, осъществяват координация на регионалните представителства във връзка с дейността на Асоциацията и решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

Чл. 24б /1/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019г./ Регионалните представителства участват в работата на Общото събрание и Управителния съвет на Асоциацията чрез съответното физическо лице или юридическо лице, определено да представлява регионалното представителство и отговарящо на изискванията на чл. 24а, ал. 3 от Устава.

/2/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Физическите лица или юридическите лица, определени да представляват регионално представителство, които отговарят на изискванията на чл. 24а, ал. 3 от Устава, могат да бъдат избирани за членове на Управителния съвет на Асоциацията. В този случай като член в състава на Управителния съвет се вписва съответното физическо лице или юридическо лице, определено да представлява регионалното представителство.

/3/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Физическите лица или юридическите лица, определени да представляват съответните регионални представителства участват в работата на Общото събрание и Управителния съвет на Асоциацията при следните правила:

1. Представителствата, в които участват от 1 до 70 членове имат право на 1 / един / глас;

2. Представителствата, в които участват от 70 до 110 членове имат право на 2 / два / гласа;

3. Представителствата, в които участват над 110 членове имат право на 3 / три / гласа;

/4/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Членовете на представителствата, които не са изльчени за представляващи съответното представителство, могат да присъстват на заседанията на Управителния съвет без право на глас.

Чл. 24в /1/ /приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г., изм. с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Регионалните представителства могат да извършват разходи във връзка с дейността си в рамките на предварително определен от Управителния съвет на Асоциацията годишен бюджет.

/2/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Всеки финансов разход на регионалните представителства предварително се одобрява от Председателя / Председателите на Асоциацията.

/3/ /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./ Бюджетът на съответното регионално представителство не може да надхвърля 50 % / петдесет процента / от общата сума на внесения от неговите членове, годишен членски внос в бюджета на Асоциацията.

Чл. 24г. /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./

/1/ Регионалните представителства водят книги за дейността си, като ежемесечно, до десето число на следващия месец, административният ръководител на регионалното представителство представя пред Председателите на Асоциацията отчет за дейността на регионалното представителство и разходваните средства, като се ръководи от предоставения му от Асоциацията бюджет.

/2/ Асоциацията създава и поддържа регистър, съдържащ информация за всички регионални представителства, учредени съгласно предвидения в този Устав ред, лицата определени да ги представляват и членовете на представителствата, които се обявяват на сайта на Асоциацията.

/3/ Управителният съвет на Асоциацията изготвя и приема правила за работата на регионалните представителства, които се обявяват в сайта на Асоциацията.

Чл. 24д. /нов, приет с реш. на ОС от 24.10.2019 г./

/1/ При откриване на регионално представителство всяко физическо или юридическо лице - индивидуален член на Асоциацията / редовен или асоцииран /, попадащ териториално в обхвата му, става по право член на представителството, след което участва в дейността на Асоциацията и в работата на Общото събрание и Управителния съвет чрез съответното представителство, съгласно правилата на чл. 24б.

/2/ В едномесечен срок от откриването на регионално представителство всички индивидуални членове на Асоциацията / редовни или асоциирани /, които попадат в териториалния обхват на представителството, се заличават от списъците на Асоциацията като индивидуални членове и се вписват като членове на съответното регионално представителство.

/3/ При преструктуриране на регионално представителство неговите членове стават по право членове на съответното регионално представителство, в чийто териториален обхват попадат.

/4/ При закриване на регионалното представителство, членове на представителството по ал. 1, остават индивидуални / редовни или асоциирани / членове на Асоциацията по смисъла на чл. 4 ал. 3 и ал. 4 от Устава на Асоциацията.

## **V. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО**

Чл. 25 /1/ Имуществото на БХРА се състои от пари, вещи, вещни права, права върху интелектуална собственост и други права, в съответствие с действащото законодателство.;

/2/ /изм. с реш. на ОС от 04.10.2002 г./ Имуществото се формира от въстъпителен и годишен членски внос, от дарения, завещания, спонсорски договори, както и от допълнителна стопанска дейност, по смисъла на чл.2, ал.3 от този Устав.;

/3/ Начинът на управление на имуществото се определя от Управителния съвет;

/4/ Асоциацията може да формира и целеви фондове по решение на Общото събрание, което определя и начинът на тяхното разходване.

## **РАЗХОДВАНЕ НА ИМУЩЕСТВОТО**

Чл. 26 /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Асоциацията може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за реализиране на целите, определени по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ.

/2/ За безвъзмездно разходване имуществото на Асоциацията в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ общото събрание взема мотивирано решение с квалифицирано мнозинство 2/3 от всички негови членове.

/3/ Асоциацията подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности съгласно обявения ред и правилата за осъществяване

на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

/4/ Асоциацията не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3 ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Асоциацията или са склучени при общи условия, публично обявени.

### **ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ**

Чл. 27 /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ В срок до 31 януари на всяка година Управителният съвет съставя годишен финансов отчет за предходната година и го предоставя за заверка на независим финансов одитор при условията на Закона за счетоводството, определен от общото събрание.

/2/ В същия срок изготвя доклад за дейността на Асоциацията със съдържанието по чл. 40, ал. 2 ЗЮЛНЦ.

/3/ /изм. с реш. на ОС от 29.05.2019 г./ Годищният доклад за дейността и финансовият отчет на Асоциацията се заявява за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 юни на годината, следваща годината, за която се отнасят.

### **КНИГИ НА АСОЦИАЦИЯТА**

Чл. 28. /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Общото събрание и управителният съвет на Асоциацията водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

### **ПРЕОБРАЗУВАНЕ**

Чл. 29. /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Асоциацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл. 30. /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Асоциацията се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 ЗЮЛНЦ.

### **ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 31. /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/2/ Ликвидацията се извършва от управителния съвет, а в случаите на чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 3 ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

/3/ Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Асоциацията от наличните парични средства, а ако това е невъзможно, чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на Асоциацията. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл. 43, ал. 2 ЗЮЛНЦ.

## **ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 32. /1/ /нов, приет с реш. на ОС от 04.12.2012 г./ Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва общественополезна дейност със същата или близка на Асоциацията нестопанска цел. Ако имуществото не бъде предоставено по този ред, то се предава на общината по седалището на прекратеното сдружение.

## **VII.ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

§.2. Уставът на Асоциацията е приет на Общо събрание на Асоциацията, проведено на 08.06.1993 г. в гр.София, изменен и допълнен с решения на Общото събрание на членовете, включително на 04.10.2002 г., на 05.12.2007 г., **04.11.2012 г., 11.05.2016 г., 04.10.2017г., 29.05.2019 г., 24.10.2019 г., 26.08.2020 г., 08.09.2022 г. и 05.04.2023 г.** Адресът на управление на Асоциацията се променя с решение на Управителния съвет, прието на заседание на **12.07.2018 г.** в гр.София.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА БХРА:**

